**ДОГОВОР**

**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

 **село Птичник «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.**

(место заключение договора) (дата заключения договора)

 Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад села Птичник» ЕАО, Биробиджанского района села Птичник, осуществляющее образовательную деятельность (далее – МКДОУ «Детский сад с. Птичник») на основании лицензии от 29.10.2013 г. № 929, выданной Комитетом образования Еврейской автономной области, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Князевой Маргариты Николаевны действующего на основании Устава МКДОУ «Детский сад села Птичник» и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. законного представителя несовершеннолетнего)*

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующего на основании паспорта серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(когда, где и кем выдан)*

в интересах несовершеннолетнего*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(Ф.И.О., дата рождения несовершеннолетнего)*

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(адрес местожительства ребёнка с указанием индекса)*

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора.**

1.1. Предметом договора являются оказание Учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО) на основе программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в Учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения - *очная*.

1.3. Наименование образовательной программы – *основная образовательная программа дошкольного образования МКДОУ «Детский сад села Птичник».*

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_5\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в Учреждении - *12 часов (с 7.00 ч. до 19.00 ч.). Пятидневная рабочая неделя; выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.*

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

*(общеразвивающая, компенсирующая)*

**II. Взаимодействие Сторон.**

**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.1.2. Запрашивать у Заказчика необходимый пакет документов его персональных данных и персональных данных Воспитанника, использовать персональные данные в целях осуществления образовательной деятельности в соответствии с ФЗ от 27.07.2006г. №152 –ФЗ «О защите персональных данных»

2.13. Знакомится с социокультурными потребностями семей Воспитанников. Изучать социально-педагогические потребности Заказчика в общественном дошкольном образовании с научно-практическими целями.

2.1.4. Предоставлять воспитаннику дополнительные образовательные услугу (за рамками образовательной деятельности), наименование, объём и форма, которых определены в приложении, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее-дополнительные образовательные услуги).

2.1.5. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.6. Рекомендовать Заказчику посещение психолога –медико –педагогической комиссии с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи Воспитаннику, а при необходимости и профиля образовательного Учреждения, соответствующего состоянию развития и здоровья Воспитанника, для дальнейшего пребывания.

2.1.7. Формировать открытые общедоступные информационные ресурсы, содержащиеинформацию о деятельности Учреждения. С согласия Заказчика проводить фото, видео съемку и размещать данные материалы на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

2.1.8. Вносить предложения по совершенствованию воспитания Воспитанника в семье.

2.1.9.Защищать права и достоинства Воспитанника, следить за соблюдением его прав родителями (законными представителями) и родственниками других воспитанников, а так же сотрудниками Учреждения.

2.1.10. Заявлять в службе социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений ЕАО о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с Воспитанниками со стороны Заказчика.

2.1.11. Не принять Воспитанника без наличия медицинской справки после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.1.12. Не передавать Воспитанника родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.13. Объединять группы в случае необходимости, соблюдая санитарно-гигиенические требования к наполняемости групп (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, на время ремонта и др.).

2.1.14. Переукомплектовывать группы в течение учебного года с учётом их наполняемости, индивидуальных особенностей и темпов развития Воспитанников.

2.1.15. Отчислить Воспитанника из Учреждения по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

2.1.16. Приостанавливать работу Учреждения в случае аварии и ремонта, уведомив об этом родителей (законных представителей) Воспитанников.

2.1.17. Расторгнуть настоящий договор досрочно согласно ст.61 Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

**2.2. Заказчик вправе:**

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы. 2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

* по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего договора;
* о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность Учреждения и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика. Получать информацию о деятельности Учреждения через информационные стенды и на официальном сайте Учреждения http://ds-ptichik.ru/

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной программы на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в Учреждении в период его адаптации в течение первой недели (по согласованию с Исполнителем), при условии отсутствия у Заказчика противопоказаний по состоянию здоровья, препятствующих его нахождению в Учреждении.

2.2.6. Присутствовать на ООД по согласованию с Исполнителем.

 2.2.7. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

 2.2.8. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом Учреждения.

 2.2.9.Обращаться к специалистам ПМПк, получать информацию обо всех видах обследований их результатах, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях.

 2.2.10. Консультироваться с педагогическими работниками Учреждения по проблемам воспитания и обучения Воспитанника.

2.2.11. Пользоваться льготами по оплате за присмотр и уход за ребенком в МКДОУ в соответствии с действующим законодательство, а именно получать компенсацию части родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком в ДОУ: на первого ребенка в размере -20% от фактически внесенной ими родительской платы, взимаемой за присмотр и уход ребенка в ДОУ, на второго ребенка в размере-50% и на третьего и последующих детей в размере-70%, в соответствии с законом Еврейской автономной области «О размере выплаты родителям (законным представителям) ребенка компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных на территории Еврейской автономной области, реализующих программу дошкольного образования», а также согласно Постановления законодательного собрания Еврейской автономной области от 16.12.20016г. №182-3 «О внесении изменений в статью 1 закона ЕАО «О размере выплаты родителям (законным представителям) ребенка компенсации части родительской платы за присмотри уход за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельностью, расположенных на территории Еврейской автономной области, реализующих программу дошкольного образования».

2.2.12. Высказывать личное мнение Учреждению по вопросам открытости его работы, доступности информации о жизни Воспитанника в группе, стиле общения с Воспитанниками и Заказчиком, ценности сотрудничества для обогащения опыта семейного воспитания.

2.2.13. Требовать выполнение Устава Учреждения и условий настоящего Договора.

2.2.14. Защищать права и достоинства своего ребенка и других Воспитанников Учреждения.

2.2.15.Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

 2.2.16. Расторгнуть настоящий Договор досрочно согласно ст.61 Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

**2.3. Исполнитель обязан:**

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным четырёхразовым питанием, необходимым для его нормального роста, оздоровления и развития в соответствии с установленными нормами питания детей.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 1 сентября ежегодно. Из одной возрастной группы в другую на основании личного заявления Заказчика, при наличии свободных мест в той или иной группе.

2.3.11. Уведомить Заказчика в десятидневный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

 2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. По заявлению родителей (законных представителей) сохранять место за Воспитанником в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска родителей (законных представителей), а так же в летний период сроком до 75 дней.

**2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим Воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.4.3. При поступлении Воспитанника в Учреждение и в период действия настоящего Договора, своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом Учреждения и другими локальными нормативными актами Учреждения.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства, а также других персональных данных Воспитанника.

2.4.5.Обеспечить посещение Воспитанником Учреждения согласно правилам внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей) Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Представлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Лично доставлять Воспитанника в Учреждение с передачей воспитателю и забирать Воспитанника из Учреждения у воспитателя, не передоверяя Воспитанника иным лицам и лицам, не достигшим 18 – летнего возраста. Родители (законные представители) Воспитанника, не имеющие возможность лично забирать Воспитанника из Учреждения определяют круг лиц, которым доверяют забирать Воспитанника в заявлении на имя заведующего Учреждением.

2.4.10. Обеспечивать Воспитаннику в семье психологический комфорт и благополучие.

2.4.11. Приводить Воспитанника без признаков болезни и недомогания. в опрятном виде, чистой одежде и обуви, соответствующим гигиеническим требованиям, иметь запасное нижнее бельё, сменную обувь.

2.4.12. Приводить Воспитанника в Учреждение до 8 ч. 30 мин., в иных случаях – по заявлению родителей (законных представителей).

2.4.13. Обеспечить Воспитанника спортивной формой (белая футболка, тёмные шорты, чешки).

2.4.14. Взаимодействовать с коллективом Учреждения по всем направлениям воспитания и развития Воспитанника, выполнять рекомендации педагогов и специалистов, активно участвовать в совместных мероприятиях.

2.4.15. Не давать Воспитаннику в Учреждение: колющие и режущие предметы, деньги, витамины, жевательную резинку, мелкие предметы, таблетки, сотовый телефон, золотые украшения и т.д.

 2.4.16. Приходить на утренники, развлечения, родительские собрания, открытые мероприятия в сменной обуви.

2.4.17. Не заходить в помещение Учреждения с домашними животными.

**III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и ухода за Воспитанником.**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником, осваивающим образовательную программу дошкольного образования (далее - родительская плата) составляет на момент заключения договора 111 (сто одиннадцать) рублей в день. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за воспитанником, указанную в пункте 3.1. настоящего Договора, в сумме 2 553 рубля (две тысячи пятьсот пятьдесят три рубля).

3.4. Оплата производится в срок не позднее 20 числа периода, подлежащего оплате за наличный/безналичный расчет через банки на счет Учреждения.

3.5. Оплату за содержание ребенка в МКДОУ «Детский сад села Птичник» можно произвести из средств материнского капитала, согласно постановлению Правительства РФ от 14.11.2011 года № 931 «О внесении изменений и правила направления средств материнского (семейного) капитала на получения образования ребенком и осуществления иных связанных с получением образования ребенком расходов».

**IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг.**

4.1. Дополнительные образовательные услуги в МКДОУ «Детский сад села Птичник» в настоящее время не оказываются.

**V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств**

**по договору, порядок разрешения споров.**

5.1. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего договора.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

5.3. Учреждение не несет предусмотренную действующим законодательством материальную ответственность за сохранность личных вещей Воспитанника, наличие которых (в рамках присмотра и ухода за детьми) не является обязательным, а именно:

- мобильных телефонов;

- золотых, драгоценных украшений;

- игрушек, принесенных из дома.

**VI. Основания изменения и расторжения договора.**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**VII. Заключительные положения.**

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует

до «30» августа 2029 г.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**VIII. Реквизиты и подписи сторон.**

**Исполнитель**

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Детский сад села . Птичник»

679510 ЕАО, Биробиджанский район, село Птичник, улица Мирная 12

тел.: 42 (622) 75-6-72

ИНН 7906504458

КПП 790601001

УФК по Еврейской автономной области (МКДОУ «Детский сад с. Птичник», л/с 04783500450)

КБК 60311301995050000130

ОКТМО 99605000

БИК 049923001

ОГРН 1077907002447

Р\С № 40101810700000011023

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Н. Князева

 М.П. МКДОУ «Детский сад с. Птичник »

**Заказчик**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(фамилия, имя, отчество)

Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кем выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 контактные данные: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись родителя (законного представителя):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С Уставом МКДОУ «Детский сад села Птичник», лицензией и локальными нормативными актами, регламентирующими воспитательно-образовательную деятельность ДОУ ознакомлен(а):

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) ( расшифровка подписи )

Договор прочитан. Один экземпляр договора получен на руки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)